

w sprawie: **ogłoszenia konsultacji społecznych projektów uchwał.**

Na podstawie art. 5, ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVI/338/10 Rady Gminy Pilchowice z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 227 poz. 3269 z dnia 23.09.2010 r.)

### **Z a r z ą d z a m**

#### § 1

1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) prowadzącymi działalność statutową na terenie Gminy Pilchowice.
2. Przedmiotem konsultacji są projekty uchwał w sprawie:
  - w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych oraz przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice
  - w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze
  - w sprawie stwierdzenia zakończenia działalności gimnazjum w zespołach szkolno-przedszkolnych
  - w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice”
  - w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych będących mieszkańcami Gminy Pilchowice
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii na temat w/w projektów uchwał.
4. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **05.07.2019 r.** zaś termin zakończenia na dzień **10.07.2019 r.**
5. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie w/w projektów uchwał na stronie internetowej Urzędu Gminy Pilchowice w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pilchowice.
6. Za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji odpowiada Starszy Inspektor ds. obsługi Rady Gminy.

7. Opinie należy składać na piśmie, w terminie do dnia **10.07.2019 r. do godziny 10:00**, w Sekretariacie (pok. 4) Urzędu Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6.
8. W procesie konsultacji będą rozpatrywane uzasadnione przez podmiot propozycje zmian.
9. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony protokół.
10. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej, BIP Urzędu Gminy Pilchowice oraz tablicy ogłoszeń w terminie do 7 dni od daty zakończenia konsultacji.
11. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.
12. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obsługi Rady Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta  
*Skwara*  
Aleksandra Skwara  
Zastępca Wójta

STARSZY INSPEKTOR  
*Anna Wzorek*  
Anna Wzorek

SEKRETARZ GMINY  
*Dzida*  
Dagmara Dzida

RADCA PRAWNY  
*Sztobryn*  
Paweł Sztobryn  
KT 3921

**Projekt**

z dnia 5 lipca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 42 ust. 7 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730), po uzyskaniu opinii organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli

**Rada Gminy Pilchowice  
uchwala:**

§ 1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze wymiarze **25 godzin**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Agata Mosiądz-Kramorz**

RADCA PRAWNY

GLÓWNY SPECJALISTA

*Mirela Wiciok*  
Mirela Wiciok

*Paweł Szobryn*  
Paweł Szobryn  
KF 3921

ZASTĘPCA WÓJTA

*Aleksandra Skwara*  
Aleksandra Skwara

SEKRETARZ GMINY

*Dagmara Dzida*  
Dagmara Dzida

Projekt

z dnia 5 lipca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie stwierdzenia zakończenia działalności gimnazjum w zespołach szkolno-przedszkolnych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60 z późn. zm.),

**RADA GMINY PILCHOWICE**

**uchwała:**

§ 1. Z dniem 1 września 2019 r. stwierdza się zakończenie działalności:

1. Gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Pilchowicach ul. Szkolna 1,
2. Gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Żernicy ul. Leopolda Miki 37.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicach informacyjnych w Zespołach Szkolno-Przedszkolnych, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pilchowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pilchowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Agata Mosiądz-Kramorz**

**Projekt**

z dnia 5 lipca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych będących mieszkańcami Gminy Pilchowice**

Na podstawie art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1457 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 506). oraz Uchwały Nr ...../...../19 Rady Gminy Pilchowice z dnia 11 lipca 2019 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice”

**Rada Gminy Pilchowice  
uchwała:**

§ 1. Określa się zasady i tryb przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych, będących mieszkańcami Gminy Pilchowice, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice

§ 3. Traci moc Uchwała nr XXVIII/236/16 Rady Gminy Pilchowice z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów i nagród dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, będących mieszkańcami Gminy Pilchowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pilchowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Agata Mosiądz-Kramorz**

**RADCA PRAWNY**

**GŁÓWNY SPECJALISTA**

**Mirela Wicjok**

**Paweł Sztobryn**  
KT 3921

**ZASTĘPCA WÓJTA**  
**Aleksandra Skwara**

**SEKRETARZ GMINY**

**Dagnara Dzida**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Gminy Pilchowice

z dnia.....2019 r.

## **ZASADY I TRYB PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DLA UZDOLNIONYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, BĘDĄCYCH MIESZKAŃCAMI GMINY PILCHOWICE**

§ 1. Celem przyznawania stypendiów z tytułu wysokich wyników w nauce oraz innych osiągnięć jest docenianie i nagradzanie uczniów uzdolnionych.

§ 2. Stypendia przyznawane są przez Wójta Gminy Pilchowice na wniosek dyrektora szkoły do której uczęszcza uczeń będący mieszkańcem Gminy Pilchowice, zaopiniowany przez radę pedagogiczną placówki.

§ 3. Wniosek o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad, dyrektor szkoły składa w sekretariacie Urzędu Gminy Pilchowice w terminie do 15 czerwca danego roku.

§ 4. Stypendia przyznawane są jednorazowo po zakończeniu roku szkolnego uczniom klas IV-VIII szkół podstawowych.

§ 5. Stypendium Wójta Gminy Pilchowice z tytułu wysokich wyników w nauce może zostać przyznane uczniowi, który posiada średnią ocen minimum 5,5 i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania.

§ 6. 1. Stypendium Wójta Gminy Pilchowice z tytułu osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych i społecznych może zostać przyznane uczniowi, który spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) uzyskał tytuł laureata olimpiady bądź konkursu przedmiotowego o zasięgu co najmniej wojewódzkim (zajął I-III miejsce) i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- b) zdobył medal zajmując I-III miejsce w zawodach sportowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- c) zajął I-III miejsce na festiwalu, konkursie, wystawie bądź przeglądzie o charakterze artystycznym, o zasięgu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- d) zdobył medal lub nagrodę zajmując I-III miejsce w konkursach zespołowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- e) reprezentuje Gminę Pilchowice w konkursach, przeglądach, wystawach etc. na szczeblu co najmniej „wojewódzkim” i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- f) wykazuje się szczególną aktywnością i zaangażowaniem w życie szkoły i społeczności lokalnej, a także posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania.

2. W przypadku uzyskania przez ucznia w danym roku szkolnym kilku osiągnięć na różnych szczeblach, stypendium zostanie przyznane za osiągnięcia o najwyższej randze.

§ 7. Stypendium wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia.

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać również stowarzyszenia, kluby, instytucje oraz organizacje sportowe i kulturalne w terminie do 15 czerwca danego roku.

2. Wnioski składane przez organizacje wskazane w ust. 1 również powinny być zaopiniowane przez radę pedagogiczną danej placówki.

3. Wójt Gminy Pilchowice może przekazać wnioski do zaopiniowania powołanej w tym celu komisji.

§ 9. Informacja o przyznaniu stypendium podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pilchowice.

**Projekt**

z dnia 5 lipca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 90t ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1457 z późn. zm.)

**Rada Gminy Pilchowice  
uchwała:**

§ 1. Przyjmuje się „Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/235/16 Rady Gminy Pilchowice z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pilchowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Agata Mosiądz-Kramorz**

**RADCA PRAWNY**

**GŁÓWNY SPECJALISTA**

**Mirela Wiciok**

**Paweł Sztobryn**  
KT 3921

**ZASTĘPCA WÓJTA**

**Aleksandra Skwara**

**SEKRETARZ GMINY**

**Dagmara Dzida**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Gminy Pilchowice

z dnia.....2019 r.

**„Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice”**

1. Program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów ma na celu:

- 1) wspieranie i prowadzenie działań zmierzających do podnoszenia wyników w nauce;
- 2) zachęcanie uczniów do udziału w konkursach, zawodach i olimpiadach,
- 3) doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów,
- 4) tworzenie warunków do współzawodnictwa i rywalizacji,
- 5) udzielanie pomocy finansowej w rozwijaniu ich zainteresowań i umiejętności,
- 6) systematyczne promowanie uczniów szczególnie uzdolnionych.

2. Program skierowany jest do uczniów klas IV - VIII szkoły podstawowej.

3. Gmina Pilchowice realizuje cele określone w ust.1, poprzez przyznawanie jednorazowych stypendiów uczniom uzdolnionym.

4. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów o których mowa w ust. 3 określa odrębna uchwała Rady Gminy.



Projekt

z dnia 5 lipca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych oraz przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 506) w związku z art. 30 ust. 6, 6a i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019r. poz. 730) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Gminy Pilchowice  
uchwała :**

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych oraz przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Tracą moc:

1. uchwała Nr XLI/331/13 Rady Gminy Pilchowice z dnia 23 maja 2013r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzeń i nagród dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pilchowice,

2. uchwała Nr XLVII/364/18 Rady Gminy Pilchowice z dnia 22 marca 2018r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzeń i nagród dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pilchowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Agata Mosiądz-Kramorz**

RADCA PRAWNY

**GŁÓWNY SPECJALISTA**  
*Mirela Widlok*  
**Mirela Widlok**

*Paweł Sztobryn*  
**Paweł Sztobryn**  
KT 3921

**ZASTĘPCA WÓJTA**  
*Aleksandra Skwara*  
**Aleksandra Skwara**

**SEKRETARZ GMINY**  
*Dagmara Dzida*  
**Dagmara Dzida**

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Gminy Pilchowice  
z dnia.....2019 r.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W ZESPOŁACH  
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYCH ORAZ PRZEDSZKOLACH, DLA KTÓRYCH ORGANEM  
PROWADZĄCYM JEST GMINA PILCHOWICE.**

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Regulamin określa wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku funkcyjnego,
- 3) dodatku za warunki pracy,
- 4) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 5) dodatku za wysługę lat,
- 6) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**Rozdział 2.  
DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 1. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i wicedyrektora przyznaje dyrektor w wysokości do 800 zł. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje Wójt Gminy w wysokości do 2000 zł.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel po przepracowaniu 4 miesięcy w danej szkole.

4. Przesłanką przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie w ramach warunków ogólnych określanych w rozporządzeniu, następujących warunków:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) inicjowanie i organizowanie uroczystości szkolnych,
- 5) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 6) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 7) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- 8) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 9) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
- 10) realizacja w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętej przez Radę Gminy Pilchowice aktualnej Strategii Gminy Pilchowice,
- 11) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności stałej współpracy z rodzicami/opiekunami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

12) realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora zależna jest od kryteriów określonych w pkt 4 ze szczególnym uwzględnieniem działań dyrektora w zakresie:

- 1) organizacji pracy szkoły, w tym organizacji doskonalenia nauczycieli i uzyskiwanie przez nich stopni awansu zawodowego,
- 2) realizowania planu finansowego i pozyskiwania środków pozabudżetowych,
- 3) kreowaniu wizerunku szkoły w środowisku lokalnym, w tym współpracy z rodzicami, społecznością lokalną i mediami,
- 4) prowadzenia polityki kadrowej,
- 5) współpracy z organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego.

### **Rozdział 3.** **DODATEK FUNKCYJNY**

§ 1. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole, sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, wychowawcy w przedszkolu oraz sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2. Nauczycielowi pełniącemu funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek w wysokości określonej w tabeli za każdego nauczyciela objętego opieką.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze etatu, dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę, z wyjątkiem dodatku za pełnienie funkcji wychowawcy klasy, wychowawcy w przedszkolu i opiekuna stażu.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół, w granicach stawek określonych w regulaminie ustala Wójt Gminy uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla innych osób pełniących funkcje kierownicze w placówce ustala dyrektor placówki w granicach stawek określonych w regulaminie uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem. Tak ustalona wysokość dodatku funkcyjnego nie może przekroczyć 75% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca — od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, jak również w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

9. Tabela stawek dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Wysokość miesięcznego dodatku funkcyjnego w zł
<b>I</b>	<b>ZESPOŁY SZKOLNO-PRZEDSZKOLNE</b>	
1.	Dyrektor zespołu liczącego do 12 oddziałów	600 - 1500
2.	Dyrektor zespołu liczącego od 13 oddziałów	700 - 2000
3.	Wicedyrektor zespołu	500 - 1000
<b>II</b>	<b>PRZEDSZKOŁA</b>	
1.	Dyrektor przedszkola	500 - 1000
<b>III</b>	<b>DODATKI FUNKCYJNE DLA NAUCZYCIELI</b>	
1.	Opiekun stażu	100

2.	Wychowawca klasy	100-300
3.	Wychowawca w przedszkolu	100

#### **Rozdział 4.** **DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 1. 1. Nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych, w których realizowane są osobne programy nauczania dla uczniów różnych klas przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokości 10,00 zł za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

2. Nauczycielom z tytułu pracy w uciążliwych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 10,00 zł za każdą godzinę przepracowaną w takich warunkach.

3. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. W przypadku zbiegu uprawnień do dodatków za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

5. Za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokości 150zł miesięcznie. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

#### **Rozdział 5.** **WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

§ 1. 1. Nauczycielowi mogą być przydzielone godziny pracy ponadwymiarowej tylko na zasadach określonych w ustawie - Karta Nauczyciela.

2. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i dorażnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszerogowaniem z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć obliczonego wg pkt 3 niniejszego Regulaminu.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 2 oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w Karcie Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wysokość stawki za 1 godzinę ponadwymiarową i dorażnych zastępstw podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, upałów lub klęsk żywiołowych,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczkę, „zieloną szkołę” lub inną imprezę organizowaną przez szkołę,
- 3) konferencjami metodycznymi i rekolekcjami dla dzieci - traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Jeżeli nauczyciel nie mógł zrealizować zajęć z powodów leżących po stronie ucznia objętego nauczaniem indywidualnym, przy ustalaniu wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe traktuje się za wykonane godziny zajęć przypadające w pierwszym dniu niezdolności dziecka do podjęcia nauki.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

9. Za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie stanowiące równowartość 4 godzin ponadwymiarowych za każdy dzień.

## **Rozdział 6.**

### ***KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD***

§ 1. 1. Nagrody przyznawane są każdego roku w miesiącu październiku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

2. Nagrody z funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze mają charakter uznaniowy.

3. Nagrodę dyrektora szkoły nauczycielowi przyznaje dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek organu prowadzącego, rady pedagogicznej, rady rodziców, organizacji związkowej reprezentującej pracowników oświaty.

4. Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok oraz spełnia co najmniej trzy z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną lub eksperymentalną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy zarówno z uczniami szczególnie uzdolnionymi jak i z uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły,
- e) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- f) organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- g) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- h) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- i) realizuje projekty i pozyskuje środki pozabudżetowe na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły.

2) W zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

3) W zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) pomaga w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

7. Wysokość nagrody dla nauczyciela nie może przekroczyć 2000 zł.

8. Nagrodę Wójta Gminy Pilchowice mogą otrzymać dyrektorzy i nauczyciele w szczególności za:

- 1) spełnienie co najmniej pięciu kryteriów wskazanych w pkt. 6,
- 2) osiąganie bardzo dobrych wyników w nauczaniu i wychowaniu,
- 3) prowadzenie lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
- 4) prawidłowe organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów,
- 5) wzorową organizację pracy szkoły i wzorowe kierowanie szkołą,
- 6) prawidłowe prowadzenie nadzoru pedagogicznego,
- 7) prawidłowe gospodarowanie środkami finansowymi zgodnie z planem finansowym,
- 8) pozyskiwanie środków pozabudżetowych dla szkoły,
- 9) angażowanie się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
- 10) promowanie szkoły w środowisku m.in. mediach i prasie.

9. Nagrodę Wójta Gminy dla dyrektorów szkół i przedszkoli przyznaje Wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek: organu sprawującego nadzór pedagogiczny, rady pedagogicznej, rady rodziców, organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

10. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy dla nauczyciela za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może wystąpić dyrektor placówki, związku zawodowe, nadzór pedagogiczny, rada pedagogiczna, rada rodziców.

11. Wysokość nagrody Wójta Gminy Pilchowice nie może przekroczyć 4000 zł.

12. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy należy składać w terminie do 30 września każdego roku do Urzędu Gminy w Pilchowicach.

13. Dyrektor lub nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dokument stwierdzający przyznanie nagrody, którego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych.

14. Do wniosku o Nagrodę Wójta Gminy Pilchowice należy dołączyć oświadczenie osoby, której wniosek dotyczy o wyrażeniu zgody na udostępnienie do publicznej wiadomości swoich danych osobowych oraz oświadczenie, że kandydat nie odbywa kary porządkowej.

## **Rozdział 7.**

### **REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU ZA WYŚLUGĘ LAT**

§ 1. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy — Karta Nauczyciela.

2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat ustala się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy/tj. Dz.U z 2014r. poz. 416 z późn. zm./.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za:

- 1) dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie,
- 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego,
- 3) okres urlopu dla poratowania zdrowia.